

प्रेषक,

पी0के0 महान्ति,
राजिब,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

आयुक्त,
खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग,
उत्तरांचल, देहरादून।

खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति अनुभाग-1

देहरादून: दिनांक: 28 अप्रैल, 2006

विषय:- रबी खरीद सत्र 2006-2007 में मूल्य समर्थन योजना के अन्तर्गत गेहूँ हेतु सी0सी0एल0 के अन्तर्गत धनराशि के आहरण के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक भारतीय रिजर्व बैंक, मुम्बई के फैंक्स संदेश दिनांक-14.04.2006 तथा वित्त मंत्रालय, भारत सरकार, व्यय नियंत्रण विभाग (योजना वित्त-1 प्रभाग) के आदेश संख्या-55 (10)-पी.एफ. आई./2006, दिनांक 24-4-2006 के अनुक्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय रबी खरीद विषयन सत्र 2006-2007 में खाता संख्या-11 के तहत गेहूँ की सरकारी खरीद हेतु भारतीय रिजर्व बैंक एवं वित्त मंत्रालय, भारत सरकार, व्यय नियंत्रण विभाग (योजना वित्त-1 प्रभाग) द्वारा संविधान के अनुच्छेद 293 (3) के अन्तर्गत प्राप्त सहमति के अन्तर्गत वैधता अवधि दिनांक 30-4-2006 तक की नगद ऋण प्राप्त सीमा (सी0सी0एल0) रु0 35.00 करोड़ (रुपये पैंतिस करोड़ मात्र) की धनराशि आपके निर्वर्तन पर रखते हुए निम्न शर्तों के साथ व्यय की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

1. धनराशि का आहरण तात्कालिक वास्तविक आवश्यकता के आधार पर किया जाये।
2. सी0सी0एल0 से धनराशि आहरित कर सर्वप्रथम लेखाशीर्षक-4408 खाद्य भण्डारण तथा भण्डागारण पर पूंजीगत परिव्यय में डाली जाये एवं इस बजट मद से आहरित की जाये ताकि सी0सी0एल0 धनराशि राज्य की समेकित निधि का भाग बन जाये।
3. जिस तिथि को यह धनराशि सी0सी0एल0 से प्राप्त हो, उसी तिथि को लेखाशीर्षक-4408 खाद्य भण्डारण तथा भण्डागारण पर पूंजीगत परिव्यय पर जमा की जाये ताकि राज्य के कौश फलों पर प्रतिकूल प्रभाव न पड़े।
4. आयुक्त, खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग के द्वारा उनके निस्तारण पर रखी गयी रु0 35.00 करोड़ (रुपये पैंतिस करोड़ मात्र) की धनराशि का आहरण यथा आवश्यकतानुसार संभागीय खाद्य नियंत्रक, गढ़वाल/कुमायूँ संभाग तथा निबन्धक, सहकारिता से प्रस्ताव प्राप्त कर वास्तविक आवश्यकता के अनुसार किया जायेगा। ताकि किसानों से खरीदे गये गेहूँ का भुगतान भी नियमित रूप से होता रहे तथा राज्य सरकार के ऊपर व्याज का अतिरिक्त भार न पड़े।
5. स्वीकृति धनराशि की प्रतिपूर्ति प्राप्त होते ही उसी तिथि प्राप्ति को लेखाशीर्षक-4408 खाद्य भण्डारण तथा भण्डागारण पर पूंजीगत परिव्यय में वित्त नियंत्रक/संभागीय लेखाधिकारियों द्वारा जमा किया जायेगा।



6. इस धनराशि से सम्बन्धित लेखे व्यापार लेखा (ट्रेडिंग एकाउण्ट) के रूप में रखे जायेंगे तथा प्रतिमाह ट्रायल बैलेंस तथा वित्तीय वर्ष के समाप्ति के उपरान्त हानि-लाभ लेखा बनाया जायेगा।
7. आवंटित बजट/साख सीमा के सापेक्ष वास्तविक व्यय विवरण से सम्बन्धि सभी अभिलेख महोलेखाकार, उत्तरांचल, इलाहाबाद को प्रेषित किया जायेगा तथा पुरतांकित आंकड़ों का रात-प्रतिशत भिलाग उनके द्वारा किया जायेगा।
8. भारतीय रिजर्व बैंक के निर्देशानुसार भारतीय स्टेट बैंक देहरादून में कथित स्टेट ग्रेन परचेज एकाउन्ट नामक खाता खोलने से सम्बन्धित समस्त औपचारिकतायें अपर सचिव, खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग, उत्तरांचल शासन द्वारा सम्पादित की जायेगी।
9. संभागीय खाद्य नियंत्रक, गढ़वाल/कुमायूँ संभाग अपने-अपने संभाग में स्थित स्टेट नियंत्रण कक्ष के माध्यम से वित्त नियंत्रक को प्रेषित करना सुनिश्चित करें।
10. स्वीकृति धनराशि वित्तीय वर्ष 2006-07 के अनुदान संख्या-25 के लेखाशीर्षक-4408 खाद्य भण्डारण तथा भण्डागारण पर पुंजीगत परिव्यय-01-खाद्य-आयोजनेत्तर-101-खरीद और पूर्ति-03 अन्न पूर्ति योजना-31 सामग्री और सम्पूर्ति के नामे डाला जायेगा।

भवदीय,

(पी०के० महान्ति)
सचिव।

संख्या-626 (1)/XIX/सी०सी०एल०/रबी/०६, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महोलेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
2. प्रमुख सचिव, वित्त, उत्तरांचल शासन।
3. निदेशक, भारतीय रिजर्व बैंक, एम०पी०डी०, मुम्बई।
4. संयुक्त निदेशक, वित्त मंत्रालय, व्यय नियंत्रण विभाग (योजना वित्त-1 प्रभाग) भारत सरकार, नई दिल्ली।
5. अपर आयुक्त, खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग, उत्तरांचल, देहरादून।
6. वित्त नियंत्रक, खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग, उत्तरांचल, देहरादून।
7. संभागीय खाद्य नियंत्रक, कुमायूँ/गढ़वाल संभाग, हल्द्वानी/देहरादून।
8. जिलाधिकारी, उधमसिंह नगर, देहरादून, चम्पावत, नैनीताल, हरिद्वार एवं पौड़ी।
9. सहायक आयुक्त, कुमायूँ/गढ़वाल संभाग, हल्द्वानी/देहरादून।
10. संभागीय वरिष्ठ वित्त अधिकारी, कुमायूँ/गढ़वाल संभाग, हल्द्वानी/देहरादून।
11. प्रबन्धक, भारतीय स्टेट बैंक, मुख्य शाखा, देहरादून।
12. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून/उधमसिंह नगर।
13. निबन्धक, सहकारी समितियां, उत्तरांचल।
14. समन्वयक, एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।
15. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(एम०सी०/सप्रेती)
अपर सचिव।